

**APSTIPRINĀTS**  
**SIA „Bauskas slimnīca”**  
iepirkuma komisijas  
2018.gada 15.augustā sēdē  
protokols Nr. 1

**SIA „BAUSKAS SLIMNĪCA”**

**IEPIRKUMA PROCEDŪRA**  
atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. pantam

**„Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde  
SIA „Bauskas slimnīca””**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF**

**Bauskā, 2018**

Iepirkuma procedūra tiek rīkota, ievērojot Latvijas Republikas likumu “Publisko iepirkumu likums” (turpmāk – PIL) un citu publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības.

## 1. Iepirkuma identifikācijas numurs

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF

## 2. Pasūtītājs

2. SIA “BAUSKAS SLIMNĪCA”

- Reģistrācijas Nr. 43603017682
- Juridiskā adrese: Dārza ielā 7/1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901
- Pasūtītāja profila adrese: <http://www.bauskasslimnica.lv>
- Tālrunis +371 63924696
- Banka: A/S “SEB BANKA”
- Kods: UNLALV2X
- Konts: LV54UNLA0029700142810
- E-pasts: [b\\_res@apollo.lv](mailto:b_res@apollo.lv)

1. Iepirkumu organizē un realizē saskaņā ar SIA “Bauskas Slimnīca” valdes locekles 2018.gada 13.augusta rīkojumu Nr. 1-10/22 „Par iepirkuma veikšanu”.

2. Pasūtītāja kontaktpersona par iepirkuma dokumentiem un tehnisko specifikāciju: Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Sandra Drozdovska, tālr. 63923744; 63924696, e-pasts: [b\\_gram@apollo.lv](mailto:b_gram@apollo.lv)

2.1. Iepirkums tiek rīkots Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) darbības programmas 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru.” trešās kārtas ietvaros.

## 3. Pretendents

1. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēta persona vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu saskaņā ar šajā nolikumā norādītajām Pasūtītāja prasībām.

## 4. Iepirkuma procedūras priekšmets

1. Iepirkuma rezultātā tiks iegādāti trīs gabali trīs novadījumu holteri un holtara datu apstrādes programma SIA „Bauskas slimnīca” vajadzībām saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr. 1). **Holteriem jābūt jauniem, ražotam 2018.gadā. Holtera datu apstrādes programmai jābūt ar iespēju eksportēt datus PDF formātā uz ārējo serveri.**

2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

3. Klasifikācija.

Galvenais kods CPV kods 33123200-0 (Elektrokardiogrāfijas aparāti),

2.2. Līguma izpildes vieta: SIA „Bauskas slimnīca” Dārza ielā 7/2, Bauska, Bauskas novads.

2.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājumu variantus.

2.4. Līguma maksimālais izpildes laiks – 2 (divi) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas brīža. Pasūtītājs, ņemot vērā budžeta iespējas un atkarībā no iepirkuma procedūras uzvarētāja piedāvājuma, ir tiesīgs atteikties no līguma slēgšanas.

### 3. Iespēja iepazīties ar iepirkuma Nolikumu un saņemt to

- 3.1. Ar iepirkuma procedūras „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””, turpmāk tekstā – Iepirkuma procedūra, nolikumu, turpmāk tekstā – Nolikums, un ar to saistītiem dokumentiem Piegādātāji var iepazīties uzreiz pēc paziņojuma publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā, paziņojumā norādītajā Pasūtītāja vispārējā interneta adresē <http://www.bauskasslimnica.lv> sadaļā „Iepirkumi”-2018.gads.
- 3.2. Lejuplādējot Nolikumu, ieinteresētais piegādātājs aņņemas sekot līdz iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā.
- 3.3. Piegādātāji, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi, ar iepirkuma procedūras dokumentiem var iepazīties un apliecinātu kopiju saņemt SIA „Bauskas slimnīca” Dārza ielā 7/1 (poliklīnikas ēka), Bauskā, Bauskas novads, LV-3901, 3.stāvā administrācijā 305. kabinetā, informējot pa tālruni 63924696, 63923744. Administrācijas darba laiks no pirmdienas līdz ceturtdienai no 8<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, piektdienās no 8<sup>00</sup> līdz 16<sup>00</sup> ar pusdienas pārtraukumu no 12<sup>00</sup> līdz 13<sup>00</sup>.
- 3.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentu notiek rakstveidā nododot to personiski vai nosūtīt pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu uz Nolikumā norādīto e-pasta adresi.
- 3.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.6. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā <http://www.bauskasslimnica.lv> sadaļā „Iepirkumi”-2018.gads, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 3.7. Ja nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo normatīvo aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

### 5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 3.8. Pretendents piedāvājumu iesniedz darba dienās līdz **2018. gada 27. augustam plkst.10.00**, SIA „Bauskas slimnīca” Dārza ielā 7/1 (poliklīnikas ēka), Bauskā, Bauskas novads, LV-3901, 3.stāvā administrācijā 303. kabinetā – biroja administratorei. Piedāvājumus var iesniegt personīgi, ar kurjera starpniecību vai nosūtīt pa pastu. Sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz šajā punktā noteiktajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Administrācijas darba laiks no pirmdienas līdz ceturtdienai no 8<sup>00</sup> līdz 17<sup>00</sup>, piektdienās no 8<sup>00</sup> līdz 16<sup>00</sup> ar pusdienas pārtraukumu no 12<sup>00</sup> līdz 13<sup>00</sup>.
- 3.9. Piedāvājums, kas iesniegts pēc 6.1. punktā minētā termiņa, tiks neizskatīts atdots vai nosūtīts (atgriezti) atpakaļ iesniedzējam.
- 3.10. Saņemot piedāvājumus, Pasūtītāja pārstāvis uz aploksnes vai iepakojuma atzīmē saņemšanas datumu un laiku. Aploksnes vai iepakojumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.
- 3.11. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).

## 6. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

3.12. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) eksemplārā aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- Adresāts: SIA „Bauskas slimnīca”, Dārza iela 7/1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901
- Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese, kontaktinformācija
- Piedāvājums Iepirkuma procedūrai „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA “Bauskas slimnīca””, iepirkuma identifikācijas numurs – BS 2018/4/ SAM 9.3.2. ERAF.
- **Atvērt tikai piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, iepirkuma komisijas klātbūtnē.**

3.13. Iesniedzot piedāvājumu pretendentam jāievēro informācijas apmaiņas noteikumi atbilstoši PIL 38.panta 4. daļai.

3.14. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas ir jābūt satura rādītājam, aiz kura seko visi piedāvājumā iekļautie dokumenti.

3.15. Piedāvājuma sastāvs:

- 1) Piegādātāja atlases dokumenti - Nolikuma 11.2.punkts,
- 2) Tehniskais piedāvājums - Nolikuma 11.3.punkts,
- 3) Finansiālais piedāvājums – Nolikuma 11.4.punkts.

3.16. Visām piedāvājuma daļām jābūt cauršūtām (caurauklotām) kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt.

3.17. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja ir veikti labojumi, tiem jābūt atrunātiem.

3.18. Piedāvājums jā sagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem (oriģināliem), tajā skaitā informatīviem materiāliem, jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot – “Tulkojums atbilst oriģinālam”, apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu.

3.19. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

3.20. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informāciju, jābūt marķētām ar atzīmi “Komerccnoslēpums” vai “Konfidenciāli”.

3.21. Piedāvājuma dokumentus paraksta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai citas valsts līdzvērtīgā iestādē reģistrētā amatpersona ar paraksta tiesībām vai pilnvarota persona, kuras tiesības parakstīt piedāvājumu apliecina piedāvājumā iekļautā pilnvara.

3.22. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa (apvienība) vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkuma procedūrā pārstāv attiecīgo personu grupu (apvienību) vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

3.23. Ja Pretendents līguma izpildē piesaista apakšuzņēmēju, paredzot tam izpildei nodot konkrētu līguma daļu un tās vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma daļas vērtības vai lielāka, Pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz iepirkuma īstenošanu un piedalīšanos iepirkuma līguma izpildē, kā arī informāciju par to, kādu iepirkuma (līguma) daļu (kurus darbus) īsteno apakšuzņēmējs. Papildus jāiesniedz apakšuzņēmēja Uzņēmumu reģistra izziņa vai pilnvara par apakšuzņēmuma likumisko pārstāvi vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt uzņēmumu.

- 3.24. Ja aploksne nav noformēta atbilstoši Nolikuma 7.1.punkta prasībām, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par tās nesāņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu. Iepirkuma komisija pieņem tikai tādus piedāvājumus, kuri noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 3.25. Saņemot piedāvājuma aploksni, kas nav aizsargota, slēgta vai atbilstoši marķēta, komisijas atbildīgā persona sastāda rakstisku aktu, kurā norāda aploksnē bojājuma veidu, saņemšanas laiku un apstākļus un par to rakstiski informē pretendentu.
- 3.26. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un, tie netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem.

## **7. Piedāvājuma nodrošinājums**

1. Piedāvājuma nodrošinājums netiek paredzēts.

## **4. Finansēšanas avots un apmērs**

### **4.1. Pieejamais finansējums: līdz 16 960.00 EUR (bez PVN).**

4.2. Pasūtītājs apmaksu par piegādāto un uzstādīto ierīci veic bezskaidras naudas norēķinu veidā iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā.

4.3. Gadījumā, ja pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz nolikuma 9.1.punktā norādīto pieejamā finansējuma apmēru, Pasūtītājs ir tiesīgs lemt par piedāvājuma noraidīšanu.

4.4. Iepirkuma finansēšana:

SIA "Bauskas slimnīca" finansējums SAM 9.3.2. ERAF projekta "Veselības aprūpes pakalpojumu kvalitātes un pieejamības uzlabošana SIA "Bauskas slimnīca", iegādājoties jaunas medicīnas tehnoloģijas" ietvaros.

## **5. Iepirkuma nolikuma izskaidrojums**

5.1. Iepirkumu komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās 2016. gada 15. decembra Publisko iepirkumu likuma, turpmāk- PIL, noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

5.2. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, Iepirkumu komisija to sniedz 3 (triju) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

5.3. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta pa e-pastu ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju SIA "Bauskas slimnīca" mājas lapā [www.bauskasslimnica.lv](http://www.bauskasslimnica.lv) sadaļā „Iepirkumi” – 2018.gada iepirkumi, pie nolikuma.

5.4. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums un laiks no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 8.00 līdz 16.45 un piektdienā no plkst. 8.00 līdz 15.45.

5.5. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Iepirkumu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja SIA "Bauskas slimnīca" mājas lapā <http://www.bauskasslimnica.lv> sadaļā „Iepirkumi” – 2018.gada iepirkumi.

## **6. Prasības pretendentiem**

### **11.1. Gadījumi, kad pretendenta iesniegtais piedāvājums tiek noraidīts:**

6.1.1. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

6.1.2. Pretendents nav reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

- 6.1.3. Pretendents nav iesniedzis pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 6.1.4. Pretendents nav iesniedzis kādu no nolikuma 11.2. un 11.3. punktā minētajiem dokumentiem vai ir iesniedzis nolikuma prasībām neatbilstošu dokumentu.
- 6.1.5. Gadījumā, ja pretendents nebūs izpildījis kādu šī nolikuma prasību attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu, Iepirkumu komisija vērtēs šī pārkāpuma būtiskumu un ietekmi uz pretendenta piedāvājumu pēc būtības.

## 11.2. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

<b>11.2.1. Atlases prasības:</b>	<b>11.2.2. Iesniedzamie dokumenti:</b>
11.2.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā piegādāt un uzstādīt medicīnas aprīkojumu un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.	11.2.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.2. "Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā" Ja piedāvājumu paraksta persona, kurai nav komercreģistra iestādes Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra norādītās pārstāvības tiesības, Pretendents pievieno PILNVARU par tiesībām pārstāvēt Pretendentu.
11.2.1.2. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām.	11.2.2.2. Par Latvijas Republikā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs iegūst informāciju publiski pieejamās datu bāzēs par to, vai Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām (Uzņēmuma reģistrācijas apliecība). Ārvalstīs reģistrēts Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tas ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz, vai informāciju, ka attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz šādu reģistrāciju.
11.2.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.	11.2.2.3. Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. Papildus jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas personu apvienībai, tā pēc savas izvēles izveidosies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
11.2.1.4. Pretendents spēj nodrošināt piedāvātās	11.2.2.4. Dokuments, kas apliecina Pretendenta

iekārtas piegādi un apkopi.	tiesības un iespējas nodrošināt piedāvāto iekārtu piegādi, uzstādīšanu un apkopi, <u>piem., iekārtas ražotāja autorizācijas vēstule.</u>
11.2.1.5.Piedāvātajām kārtām tiek nodrošināts CE marķējums/piedāvātā iekārta atbilst ES direktīvas 93/42/EEK "Par medicīnas ierīcēm" prasībām.	11.2.2.5.Piedāvāto iekārtu CE sertifikāta kopija vai piedāvātās iekārtas ražotāja izsniegts apliecinājums, ka piedāvātā iekārta atbilst ES direktīvas 93/42/EEK "Par medicīnas ierīcēm" prasībām.
11.2.1.6.Pretendenta rīcībā ir vismaz viens piedāvātās iekārtas servisa apkopes speciālists ar atbilstošu kvalifikāciju un pieredzi.	11.2.2.6.Pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir vismaz viens piedāvātās iekārtas servisa apkopes speciālists, norādot speciālista vārdu, uzvārdu un kvalifikāciju. 13.2.2.7.Norādītā iekārtas servisa apkopes speciālista kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas.
11.2.1.7.Piedāvātās iekārtas ir oriģinālrāžojums, jaunas - ražota 2018.gadā un ražotāja oriģinālā iepakojumā.	11.2.2.8.Pretendenta rakstveida apliecinājums, ka piedāvātās iekārtas ir oriģinālrāžojums, jaunas – ražota 2018.gadā un preču ražotāja oriģinālā iepakojumā.
11.2.1.8.Pretendents Pasūtītāja personālam spēj nodrošināt bezmaksas apmācību darbam ar iekārtām atbilstoši 2017.gada 28.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.689 "Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība" prasībām.	11.2.2.9.Pretendenta apliecinājums, ka Pasūtītāja personālam izdevīgā laikā tiks nodrošināta bezmaksas apmācība darbam ar piedāvāto iekārtu, ievērojot 2017.gada 28.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr.689 "Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība" prasības, <b><i>pēc apmācību veikšanas izsniedzot Pasūtītāja personālam iekārtas lietošanas instrukciju valsts (latviešu) valodā.</i></b>
11.2.1.9.Pretendenta piedāvātajai iekārtai tiek nodrošināts ne mazāk 24 (divdesmit četru) mēnešu ražotāja/piegādātāja garantijas termiņš	11.2.2.10.Pretendenta vai piedāvātās iekārtas ražotāja izsniegts apliecinājums par iekārtas garantijas termiņu, kas nedrīkst būt īsāks par 24 (divdesmit četriem) kalendāra mēnešiem no iekārtas "Nodošanas - pieņemšanas akta" abpusējas parakstīšanas brīža.
11.2.1.10.Pretendents piedāvātās iekārtas ražotāja/piegādātāja garantijas termiņā spēj nodrošināt iekārtas tehnisko apkopi un uzturēšanu, paredzot iekārtas stāvokļa saglabāšanu un atjaunošanu tādā stāvoklī, kurā tā var izpildīt nepieciešamās funkcijas, kā arī normatīvajos aktos paredzēto pārbaužu veikšanu un to rezultātu nodošanu Pasūtītājam visā līguma darbības periodā	11.2.2.11.Pretendenta rakstveida apliecinājums, ka pretendents piedāvāto iekārtu ražotāja/piegādātāja garantijas termiņā (ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) kalendārie mēneši no iekārtu "Nodošanas -pieņemšanas akta" abpusējas parakstīšanas brīža) bez papildu samaksas nodrošinās iekārtu tehnisko apkopi (ietver nepieciešamo rezerves daļu nomaiņu, transporta, personāla u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojuma nodrošināšanai) un

	uzturēšanu, paredzot iekārtas stāvokļa saglabāšanu un atjaunošanu tādā stāvoklī, kurā tā var izpildīt nepieciešamās funkcijas (ietver regulārus ražotāja programmatūru atjauninājumus, nepieciešamo rezerves daļu nomaiņu, transporta, personāla u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojuma nodrošināšanai), kā arī normatīvajos aktos paredzēto pārbaužu veikšanu un to rezultātu nodošanu Pasūtītājam visā līguma darbības periodā.
11.2.1.11. Pretendents sniedz informāciju par visiem tiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība (nosakāma atbilstoši 2016. gada 15. decembra Publisko iepirkumu likuma 63. panta 3. daļas regulējumam) ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.	11.2.2.12. Rakstveida informācija par apakšuzņēmējiem (ja paredzēti), norādot līguma daļu, ko Pretendents paredzējis nodot apakšuzņēmējiem (brīvā formā). Klāt jāpievieno apakšuzņēmēju rakstveida apliecinājumi (nolikuma pielikums Nr.5) par gatavību veikt piedāvājumā norādītos darbus
11.2.1.12. Pretendentam sniedz informāciju par to, vai uzņēmums (kā arī piesaistītais apakšuzņēmējs) atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.	11.2.2.13. Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj informācija par to, vai uzņēmums (kā arī piesaistītais apakšuzņēmējs) atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam. Atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā ( <a href="https://www.iub.gov.lv/lv/node/649">https://www.iub.gov.lv/lv/node/649</a> ) skaidrojumam par <u>mazajiem un vidējiem uzņēmumiem</u> .

### **11.3. Prasības Tehniskajam piedāvājumam**

- 11.3.1. Detalizētas pasūtījumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti nolikuma pielikumā Nr.1 „Tehniskā specifikācija”;
- 11.3.2. Tehniskajā piedāvājumā ietver aizpildītu Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.1), norādot visu pielikumā Nr.1 pieprasīto informāciju, kā arī pielikumā Nr.1 norādītos iesniedzamos dokumentus, ja attiecināms. Ja pretendents nav norādījis visu pieprasīto informāciju, Pasūtītājam ir tiesības nevērtēt iesniegto piedāvājumu un lemt par pretendenta iesniegtā piedāvājuma noraidīšanu;
- 11.3.3. Tehniskajam piedāvājumam pievienojamas piedāvātās preces tehniskās datu lapas (“datasheet”), kurās norādīta informācija par iekārtām (oriģinālvalodā un tulkojumi valsts (latviešu) valodā), norādot atsauci tehniskajā piedāvājumā uz konkrēto lapaspusi un tehniskās datu lapas konkrētajā lappusē norādot Tehniskās specifikācijas prasības Nr..

### **11.4. Prasības Finanšu piedāvājumam**

- 11.4.1. Finanšu piedāvājumu aizpilda atbilstoši pielikumā Nr.3 iekļautajai formai;
- 11.4.2. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *eiro* (EUR), iekļaujot normatīvajos aktos paredzētos nodokļus (izņemot PVN), pretendentu piedāvātās atlaides, transporta un piegādes izdevumus, citus izdevumus, kas nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildītu šī nolikuma nosacī-



jumus. Cenā jāiekļauj arī izdevumi, kas saistīti ar iekārtas tehnisko uzraudzību, plānveida servisa apkopi, avārijas situāciju remontu, nepieciešamo rezerves daļu piegādi un nomaiņu. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā;

11.4.3. Cenas norāda *eiro* (EUR) bez PVN ar ne vairāk kā divām zīmēm aiz komata.

## 12. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji

12.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- piedāvājumu noformējuma pārbaude;
- pretendentu atlases dokumentu pārbaude;
- tehniskā piedāvājumu atbilstības pārbaude;
- finanšu piedāvājumu vērtēšana.

12.2. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

12.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

12.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Nolikuma 7. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti noteiktie dokumenti;

12.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

12.4. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude

12.4.1. Iepirkuma komisija izvērtē pretendentu atbilstību Nolikuma 11.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

12.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 11.2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

12.5. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

12.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma 11.3. punkta prasībām.

12.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst prasībām, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

12.5.3. Iepirkuma komisija pēc vajadzības drīkst pieprasīt, lai Pretendents precizē sniegto informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma atbilstības pārbaudei.

12.6. Finansiālo piedāvājumu vērtēšana

12.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo atbilstoši PIL 41.panta devītajai daļai. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

12.6.2. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija fiksē kopējo piedāvāto summu Euro bez PVN.

12.6.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums.

12.6.4. **Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu EUR bez PVN** no piedāvājumiem, kuri atbilst Nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām.

12.6.5. Ja Pretendents neiesniedz 12.10.3. punktā pieprasītās ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā

12.7. Iepirkuma komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 1) pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 2) ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 3) iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 4) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 9.panta 8.daļas 1., 2. un 3. punkta nosacījumi.
- 5) pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

12.8. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā iepirkuma komisija:

- 1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un PIL 9.panta 8. daļas 4. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
  - a) par PIL 9.panta 8.daļas 1.un 5. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
  - b) par PIL 9.panta 8.daļas 2. punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām.
- 2) attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un PIL 9.panta 8.daļas 4. punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un PIL 9.panta 8.daļas 4. punktā minēto personu neattiecas PIL 9.panta 8.daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

12.9. Atkarībā no PIL 9.panta 9.daļas 1. punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem iepirkuma komisija:

- 1) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendents un PIL 9.panta 8. daļas 4.

punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

- 2) informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu pārvaldes datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai PIL 9.panta 8.daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu - 10 dienas pēc informācijas iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

12.10. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un PIL 9.panta 8.daļas 4. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, 10 dienas pēc informācijas iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas iesniedz:

- 1) attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
- 2) pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
- 3) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.

12.11. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 9.panta 8.astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas PIL 9.panta 8.daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, ar paša pretendenta vai PIL 9.panta 8.daļas 4. punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

### **13. Lēmuma pieņemšana**

13.1. Trīs ( 3) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, vai neizvēloties nevienu piedāvājumu, komisija vienlaikus informē pretendentu par pieņemto lēmumu, nosūtot paziņojumu pretendentiem, kā arī publicē lēmumu mājas lapā <http://www.bauskasslimnica.lv> sadaļā „Iepirkumi” – 2018.gada iepirkumi.

#### **14. Iepirkuma procedūras pārtraukšana**

- 14.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu procedūru un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 14.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez iepirkuma līguma noslēgšanas, ja iepirkumam netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.3. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz ko attiecas PIL 9.panta noteikumi, un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas dienas. Administratīvās rajona tiesas nolēmumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

#### **15. Iepirkuma Līguma slēgšanas kārtība**

- 15.1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta 8.daļu.
- 15.2. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma prasībām un iepirkuma līguma projektu (pielikums Nr. 4).
- 15.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.

#### **16. Pielikumi:**

1. Pielikums Nr.1 "Tehniskā specifikācija";
2. Pielikums Nr.2 "Pieteikums iepirkumam";
3. Pielikums Nr.3 "Finanšu piedāvājums";
4. Pielikums Nr.4 "Iepirkuma Līguma projekts";
5. Pielikums Nr. 5, "Apakšuzņēmēju saraksts";
6. Pielikums Nr 6. "Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, Apliecinājums".

**Pielikums Nr.1**

Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca”” nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/ SAM 9.3.2. ERAF)

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Piedāvāto holteru ražotājs: \_\_\_\_\_

Piedāvāto holteru modelis: \_\_\_\_\_

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Tehniskie parametri</b>	<b>Skaitis</b>	<b>Atbilstība / piedāvājums</b>	<b>Atsauce uz informatīvo materiālu (norādot konkrētu lpp., kurā var gūt pārliecību par piedāvājuma atbilstību izvirzītajām prasībām)*</b>
1.	Holteris	3 gab.		
1.1.	Holteris 24 stundu pierakstam			
1.2.	Holtera ekrānā redzama elektrodu izvietojumu shēma un kontakta indikators			
1.3.	Nodrošina 12 novādiņuma pierakstu ne vairāk kā no 5 elektrodiem			
1.4.	Kardiostimulatora atpazīšana ar jutīguma regulēšanu			
1.5.	Iekārtas paštests iekārtas ieslēgšanas brīdī			
1.6.	Integrētā iekšēja atmiņa			
1.7.	Baterijas darbības laiks iespējams līdz 7 diennaktīm			
1.8.	Ūdens izturīgs			
1.9.	Viegls, svars ne lielāks kā 70 grami			
1.10.	Demogrāfisko datu pārbaude no holtera pirms pieraksta veikšanas			
1.11.	Komplektācijā somiņa un EKG kabelis			
1.12.	Datu saglabāšana bez datu kompresijas			
2.	Holtera datu analīzes programma	1 gab.		
2.1.	EKG ielāde no holtera ne ilgāk par 90 sekundēm			
2.2.	12 novādiņumu ST segmenta analīze ar 3D sirds grafisko reprezentāciju GAB			
2.3.	QT intervāla paplašināta analīze			
2.4.	Kardiostimulatora analīze			
2.5.	Lietotāja noteikti konfigurācijas faili			
2.6.	Vismaz četri skenēšanas veidi			
2.7.	Datu eksportēšana PDF formātā uz ārējo serveri			

3.	Holteru un holtera datu analīzes programmas garantijas laiks nav īsāks par 24. mēnešiem			

*\* Atzīmēt informatīvajā materiālā ar Tehniskās prasības Nr. vietu, kurā aprakstīta tehniskajām prasībām atbilstošā informācija.*

**Pielikums Nr.2**  
Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF)

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**  
„Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF

Pretendents

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs un datums:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	
Juridiskā adrese:	
Faktiskā adrese:	
Bankas nosaukums un filiāle, bankas kods, konta Nr.:	
Tālruna Nr. :	
Faksa Nr. :	
Oficiālā elektroniskā pasta adrese:	
Kontaktpersona: (kontaktpersonas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	
Pretendenta vadītāja vārds, uzvārds vai pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts	

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties iepirkumā „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca”” ar iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF;
- 2) apņemas ievērot šī iepirkuma procedūras nolikumā noteiktās prasības;
- 3) apņemas (gadījumā, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par uzvarētāju iepirkuma procedūrā ar ID Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus (pielikumu Nr.4);
- 4) apliecinām, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
- 5) apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras ar ID Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF Nolikuma noteikumiem un piedāvājuma cenā esam iekļāvuši visas nepieciešamās izmaksas, mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju šajā sakarā tagad, kā arī atsakāmies tādās celt līguma darbības laikā.

Paraksts\*

/Vārds, uzvārds/

2018.gada \_\_\_\_.

*\*Pieteikumu jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šajā gadījumā pieteikumam obligāti pievienojama pilnvara)*

**Pielikums Nr.3**

Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF)

**Finanšu piedāvājums**

Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF

Iesniedza:

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs un datums:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	
Juridiskā adrese:	
Faktiskā adrese:	
Bankas nosaukums un filiāle, bankas kods, konta Nr.:	
Tālruna Nr. :	
Faksa Nr. :	
Oficiālā elektroniskā pasta adrese:	
Kontaktpersona: (kontaktpersonas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	
Pretendenta vadītāja vārds, uzvārds vai pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts	

Nr. p. k.	Piedāvātās iekārtas nosaukums/modelis, ražotājs	Summa, kas ietver piedāvātās iekārtas vērtību, iepakojuma, piegādes, personāla, transporta, izkraušanas un uzstādīšanas izmaksas, visus valsts un pašvaldības noteiktos nodokļus, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto iekārtu, tās piegādi un līgumā izvirzīto uz iekārtu attiecināmo garantijas nosacījumu izpildi un apmācību nodrošinājumu pasūtītāja personālam. Pasākumi preces apkopei un uzturēšanai. t.sk. līgumā noteikto nepieciešamo pārbaužu veikšanai, piedāvātajā preces garantijas laikā ir bezmaksas				Kopējā piedāvātā summa par iekārtu ar PVN (Eiro)	
		Daudzums	Cena EUR, bez PVN, par vienu	Summa EUR, bez PVN, kopā	PVN (... %) (Eiro)		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
1.	Holters	3 gab.					
2.	Holtera datu apstrādes programma	1 gab.					
<b>KOPĀ:</b>		<b>X</b>					



Piedāvātā cena “KOPĀ” bez PVN ar vārdiem: \_\_\_\_\_ Eiro \_\_\_\_\_ centi.

Paraksts\*

/Vārds, uzvārds/

2018.gada \_\_\_\_.

*\*Pieteikumu jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šajā gadījumā pieteikumam obligāti pievienojama pilnvara)*

**Pielikums Nr.4**  
Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes  
programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF)

PROJEKTS

**IEPIRKUMA LĪGUMS**

Bauskā,

2018.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**SIA „Bauskas slimnīca”**, vienotais reģistrācijas numurs 43603017682, juridiskā adrese Dārza iela 7/1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, valdes locekles Mirdzas Brazovskas personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk šajā līgumā saukta PASŪTĪTĀJS, no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS, no otras puses, katrs atsevišķi saukts Puse, bet abi kopā Puses, pamatojoties uz veikto iepirkuma procedūru „Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca”” nolikumam (Iepirkuma identifikācijas ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF), brīvprātīgi bez spaidiem un viltus vienojās par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. PASŪTĪTĀJS pērk, bet PIEGĀDĀTĀJS pārdod, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu Nr. 689 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” prasībām piegādā, uzstāda, nodrošina nepieciešamo pārbaužu veikšanu un to rezultātu nodošanu PASŪTĪTĀJAM visā šī līguma darbības periodā, un PASŪTĪTĀJA personāla apmācību darbam ar (*iekārtas nosaukums*), turpmāk– Preci, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA iesniegto Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu (pielikumā), turpmāk- Tehniskā specifikācija, Finanšu piedāvājums, un šī līguma noteikumiem.
- 1.2. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina Preces piegādi PASŪTĪTĀJAM **2 (divu) kalendāro mēnešu** laikā no līguma noslēgšanas dienas. Par piegādes datumu uzskata datumu, kad Piegādātājs ir piegādājis Preci, uzstādījis, palaidis darbībā, pilnvērtīgi apmācījis PASŪTĪTĀJA personālu darba vietā, un nodevis Preci PASŪTĪTĀJAM, ko apliecina pušu parakstīts Pieņemšanas – nodošanas akts.

**2. Cenas un norēķinu kārtība**

- 2.1. Cena par Preci ir norādīta Finanšu piedāvājumā.
- 2.2. Līgumcena par Preces piegādi, uzstādīšanu, normatīvajos aktos noteikto pārbaužu veikšanu un to rezultātu nodošanu PASŪTĪTĀJAM visā šī līguma darbības periodā, apkopes un uzturēšanas nodrošināšanu, kā arī PASŪTĪTĀJA personāla apmācību darbam ar Preci ir \_\_\_\_\_ EUR (*summa vārdiem*) bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk- PVN, PVN \_\_\_\_% \_\_\_\_\_ EUR (*summa vārdiem*), kopējā līguma summa, ieskaitot nodokļus un nodevas, ir \_\_\_\_\_ EUR (*summa vārdiem*).

- 2.3. Šī līguma 2.2.punktā norādītajā līgumcēnā ir iekļauta Preces vērtība, iepakojuma, piegādes, personāla, transporta un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci, tās piegādi, nepieciešamo pārbaužu veikšanu visā šī līguma darbības periodā, apkopes un uzturēšanas nodrošināšanu \_\_\_\_\_(*piedevātās garantijas laikā*) mēnešu periodā pēc Preces Pieņemšanas -nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža, kā arī apmācību sniegšanu PASŪTĪTĀJA personālam.
- 2.4. Šī līguma 2.2.punktā norādītās līguma summas samaksa PIEGĀDĀTĀJAM tiek veikta šādā kārtībā:
- 2.4.1. 25% (divdesmit pieci procenti) no šī līguma 2.2.punktā norādītās summas tiek maksāti avansa veidā 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas un PIEGĀDĀTĀJA rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot attiecīgo summu uz PIEGĀDĀTĀJA bankas kontu;
- 2.4.2. 75% (septiņdesmit pieci procenti) no šī līguma 2.2.punktā norādītās summas tiek maksāti 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces Pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža un PIEGĀDĀTĀJA rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot attiecīgo summu uz PIEGĀDĀTĀJA bankas kontu.
- 2.5. PVN izmaiņu gadījumā, Prece tiek pārdota PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar PVN likmi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. PVN izmaiņas Puses speciāli nesaskaņo.
- 2.6. Vienlaikus ar Preces piegādi PIEGĀDĀTĀJS PASŪTĪTĀJAM iesniedz PIEGĀDĀTĀJA parakstītus Preces Pieņemšanas- nodošanas aktus divos eksemplāros.
- 2.7. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pārbauda Preces atbilstību līguma noteikumiem un paraksta 2.6. punktā minētos Pieņemšanas - nodošanas aktu, vai arī iesniedz motivētu atteikumu pieņemt Preci.
- 2.8. PASŪTĪTĀJA motivēta atteikuma gadījumā PIEGĀDĀTĀJS 20 (divdesmit) darba dienu laikā novērš atteikumā norādītos trūkumus un par to paziņo Pasūtītājam.
- 2.9. Par rēķina/pavadzīmes apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis pārskaitījumu PIEGĀDĀTĀJA norēķinu kontā.

### **3. Preces pieņemšanas-nodošanas nosacījumi**

- 3.1. PIEGĀDĀTĀJS nodod Preci PASŪTĪTĀJAM SIA „Bauskas slimnīca” (Dārza ielā 7/2, Bauska, Bauskas novads) PASŪTĪTĀJA norādītās telpās, atbilstoši līguma pirmajā punktā minētajam pasūtījumam un termiņam.
- 3.2. Nododot Preci, PIEGĀDĀTĀJS nodod visus Preces dokumentus, kas nepieciešami, lai veiktu tās reģistrāciju (ja šādas iekārtas reģistrācija paredzēta normatīvajos aktos), t.sk. sertifikātus, lietošanas instrukcijas u.c. dokumentus valsts - latviešu valodā, uzstāda, palaiž iekārtu darbībā (pārbauda tās darbību pie PASŪTĪTĀJA) un veic PASŪTĪTĀJA personāla praktisku apmācību, ko apliecina ar aktu par apmācības veikšanu.
- 3.3. Nododot Preci ekspluatācijā un visā garantijas laikā PIEGĀDĀTĀJS nodrošina PASŪTĪTĀJA darbinieku apmācību darbam ar piegādāto Preci un elektrodrošības, galveno funkciju un raksturlielumu pārbaudi atbilstoši Latvijas Republikas MK noteikumu Nr. 689 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” prasībām.
- 3.4. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu PIEGĀDĀTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM Preces tehnisko dokumentāciju valsts (latviešu) valodā un PIEGĀDĀTĀJA pilnvarotā pārstāvja parakstītus Preces Pieņemšanas- nodošanas aktu divos eksemplāros.
- 3.5. Ja PIEGĀDĀTĀJS noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis, tas maksā līgumsodu 0,1% (vienas

desmitdaļas procenta) apmērā no šī līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma kopējās summas.

- 3.6. Ja PASŪTĪTĀJS neievēro līguma 2.4.punktā minētos termiņus, tas maksā līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no šī līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma kopējās summas.
- 3.7. Gadījumā, ja Preces Pieņemšanas - nodošanas laikā tiek konstatēts Preces defekts, tad Preces Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

#### **4. Kvalitātes prasības un garantijas**

- 4.1. Preces kvalitātei pilnībā ir jāatbilst PASŪTĪTĀJA izvirzītajām prasībām un tehniskajiem parametriem, kas norādīti Tehniskajā specifikācijā.
- 4.2. Precei, izņemot atsevišķus komplektējošos elementus, kas attiecīgi marķēti tehniskajā piedāvājumā, ja attiecināms, tiek nodrošināts \_\_\_ (mēneši vārdiem) mēnešu ražotāja/PIEGĀDĀTĀJA garantijas termiņš, skaitot no Preces Pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.3. Garantijas laikā PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par jebkuru Preces defektu, ja vien tas nav radies PASŪTĪTĀJA Preces nepareizas ekspluatācijas rezultātā.
- 4.4. Līguma 4.2.punktā minētajā termiņā PIEGĀDĀTĀJS bez maksas veic regulāru Preces tehnisko apkopi (ietver nepieciešamo rezerves daļu nomaiņu, transporta, personāla u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojuma nodrošināšanai) un uzturēšanu, t.sk. garantijas servisa nodrošināšanu un remontu, atbilstoši Preces ražotāja sniegtajām rekomendācijām un MK noteikumu Nr. 689 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” noteikto nepieciešamo pārbaužu veikšanu.
- 4.5. Ja PIEGĀDĀTĀJS neievēro līguma 4.4.punktā minētos termiņus Preces tehniskās apkopes (ietver nepieciešamo rezerves daļu nomaiņu, transporta, personāla u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojuma nodrošināšanai) un uzturēšanas veikšanai atbilstoši Preces ražotāja sniegtajām rekomendācijām, tas maksā līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no šī līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma kopējās summas.
- 4.6. Līguma 4.2.punktā minētajā termiņā, PIEGĀDĀTĀJS apņemas veikt Preces remontu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā vai citā ar PASŪTĪTĀJU saskaņotā termiņā, pēc telefoniska izsaukuma pa tālruni \_\_\_\_\_, remontu ar rezerves daļu nomaiņu ne ilgāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc remonta pieteikšanas.
- 4.7. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē Preces tehniskās apkopes vai uzturēšanas darbu defektu, kas nav radies PASŪTĪTĀJA vainas rezultātā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības garantijas laikā iesniegt PIEGĀDĀTĀJAM rakstisku paziņojumu par konstatētajiem defektiem. PIEGĀDĀTĀJS novērš paziņojumā minēto defektu par saviem līdzekļiem vienas nedēļas laikā pēc paziņojuma saņemšanas vai citā ar PASŪTĪTĀJU rakstiski saskaņotā termiņā.
- 4.8. Ja PIEGĀDĀTĀJS neievēro līguma 2.8.,4.6. un 4.7.punktā minētos termiņus, tas maksā līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no šī līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma kopējās summas.
- 4.9. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par piegādājamās Preces nejaušas pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai ekspluatācijā.
- 4.10. Preces bojājuma gadījumā PASŪTĪTĀJAM, ir tiesības prasīt, lai PIEGĀDĀTĀJS nekavējoties piegādā sertificētas rezerves daļas un attiecīgi rīkojas, lai Preces dīkstāve nepārsniegtu 21

dienu gadā, pretējā gadījumā, PIEGĀDĀTĀJS maksā līgumsodu 0,4 % (četras desmitdaļas procenta) apmērā no šī līguma kopējās summas par katru nokavēto termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma kopējās summas.

## **5. Pušu saistības un atbildība**

### **5.1. PIEGĀDĀTĀJA saistības:**

- 5.1.1. PIEGĀDĀTĀJS apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi, kā arī Preces tehnisko apkopi un remontu līguma 4.2., 4.4., 4.6. punktā minētajā termiņā;
- 5.1.2. PIEGĀDĀTĀJS veic Preces piegādi PASŪTĪTĀJA uzraudzībā un iepriekš saskaņotā termiņā;
- 5.1.3. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.4. PIEGĀDĀTĀJS apņemas Preces piegādi veikt PASŪTĪTĀJA darbiniekiem izdevīgā darba laikā;
- 5.1.5. PIEGĀDĀTĀJS apmāca darbam ar Preci PASŪTĪTĀJA darbiniekus viņiem izdevīgā darba laikā;
- 5.1.6. PIEGĀDĀTĀJS apņemas Preces piegādes un lietošanas apmācības laikā, strādājot PASŪTĪTĀJA telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu prasības;
- 5.1.7. PIEGĀDĀTĀJS nepieciešamības gadījumā nodrošina PASŪTĪTĀJA darbiniekus ar informatīvu atbalstu (konsultācijām) par jautājumiem, kas saistīti ar Preces ekspluatāciju saskaņā ar Preces tehnisko dokumentāciju pēc 5.1.5. punkta izpildes.

### **5.2. PASŪTĪTĀJA saistības:**

- 5.2.1. PASŪTĪTĀJS apņemas veikt samaksu par Preci šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 5.2.2. PASŪTĪTĀJS apņemas PIEGĀDĀTĀJAM nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei un PASŪTĪTĀJA personāla apmācībai.

5.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieka, kā arī šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5.4. Jebkura šajā līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību izpildes.

5.5. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus.

5.6. Preces īpašuma tiesības pāriet PASŪTĪTĀJAM pēc pilnīgas Preces apmaksas veikšanas.

5.7. PIEGĀDĀTĀJS ir tiesīgs veikt speciālistu nomaiņu, nemainot tā kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras nolikumam un saskaņojot to rakstiski ar PASŪTĪTĀJU.

5.8. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina savu saistību izpildi saviem spēkiem, kā arī uz savu risku var uzticēt to apakšuzņēmējiem. Ja PIEGĀDĀTĀJS grib izvēlēties citus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, viņam ir jāsaņem PASŪTĪTĀJA rakstiska piekrišana. PIEGĀDĀTĀJAM ir aizliegts jebkādas šajā līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai bez rakstiskas PASŪTĪTĀJA piekrišanas. PASŪTĪTĀJA nepiekrīt apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

- 5.8.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 5.8.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā PIEGĀDĀTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un

- iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā PIEGĀDĀTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst 2016. gada 15. decembra Publisko iepirkumu likuma [9.panta](#) astotajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 5.8.3.piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst 2016. gada 15. decembra Publisko iepirkumu likuma [9. panta](#) astotajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 5.8.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi PIEGĀDĀTĀJA iepirkuma procedūrā iesniegtajā piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 5.9. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 5.10.PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt PIEGĀDĀTĀJA personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 5.11. Uzsākot līguma izpildi, PIEGĀDĀTĀJS nekavējoties iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī PIEGĀDĀTĀJA apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.
- 5.12. PIEGĀDĀTĀJS līguma izpildes laikā nekavējoties paziņo PASŪTĪTĀJAM par jebkurām līguma 5.11.punkta ietvaros iesniegtajā sarakstā minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

## **6. Nepārvarama vara**

- 6.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, nepārvaramas varas rezultātā iestājusies preču ražotāja nespēja pildīt savas saistības, autoavārijas vai citas transporta satiksmes neparedzētas problēmas, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas Republikas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Puse var atsaukties uz nepārvaramās varas radītiem Līguma izpildes traucējumiem, tikai gadījumā, ja pēc nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās ir izdarījusi visu iespējamo, lai novērstu radušos līguma izpildes šķēršļus.
- 6.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno kompetentas iestādes izsniegta izziņa, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu.

## 7. Līguma grozīšana, izbeigšana un strīdu izskatīšana

- 7.1. Līgumu var grozīt vai papildināt, ievērojot 2016. gada 15. decembra PIL 61.panta regulējumu un noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.
- 7.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa, ja:
  - 7.2.1. viena no Pusēm likumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par maksātnespējīgu vai bankrotējušu vai pret to uzsākts likvidācijas process;
  - 7.2.2. ja ir iestājušies un ilgst vairāk kā 3 (trīs) mēnešus nepārvaramas varas apstākļi, kas kādai no Pusēm padara tās saistību izpildi par neiespējamu.
- 7.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt līgumu vienpusēji, ja PIEGĀDĀTĀJS līguma darbības laikā pārkāpis šī līguma noteikumus.
- 7.4. Puse informē rakstveidā, 10 (desmit) dienas iepriekš, otru Pusi par nespēju veikt ar šo līgumu uzņemto saistību izpildi un līguma vienpusēju izbeigšanu.
- 7.5. Līguma izbeigšana neatbrīvo Puses no jau pastāvošo saistību izpildes.
- 7.6. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpējās pārrunās. Gadījumos, kad Puses nevar vienoties 1 (vienu) mēneša laikā, strīdi tiek iesniegti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgumā nereglamentētajos jautājumos Puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
- 8.3. Jebkādi paziņojumi un cita veida korespondence saistībā ar līgumu ir jāveic rakstveidā, un tiek uzskatīts, ka Puses to ir saņēmušas: trešajā darba dienā, ja attiecīgais paziņojums ir nosūtīts ar ierakstītu vēstuli vai piegādes dienā, ja attiecīgais paziņojums piegādāts personīgi vai ar kurjeru, vai nosūtīts pa e-pastu (ar drošu elektronisko parakstu), ar nosacījumu, ka ir pievienots apstiprinājums par dokumenta nosūtīšanu.
- 8.4. Ja kāds no šā līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tad tas neietekmē pārējos šī līguma noteikumus.
- 8.5. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.
- 8.6. Katrai Pusei 5 (piecu) darba dienu laikā jāziņo otrai Pusei par sava juridiskā statusa, adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 8.7. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu iepirkuma līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, iepirkuma līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējiem.
- 8.8. PASŪTĪTĀJS par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā norīko \_\_\_\_\_ (ieņemamais amats, vārds, uzvārds), tālruņa numurs \_\_\_\_\_.
- 8.9. PIEGĀDĀTĀJS par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā norīko \_\_\_\_\_ (ieņemamais amats, vārds, uzvārds), tālruņa numurs \_\_\_\_\_.
- 8.10. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par šī līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas - nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas- nodošanas akta noformēšanu,

iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu/pavadzīmju iesniegšanu un pieņemšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

8.11. Līgums izstrādāts un noformēts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

8.12. Puses piekrīt visiem šā līguma punktiem un apstiprina, to parakstot.

#### 9. Pušu adreses, rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

PIEGĀDĀTĀJS

<p>SIA „Bauskas slimnīca” Reģ. Nr. 43603017682 Dārza ielā 7/1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901 A/S „SEB BANKA” Konts: LV54UNLA0029700142810 Kods: UNLAV2X E-pasts : <a href="mailto:b_res@apollo.lv">b_res@apollo.lv</a> Tālrunis: 63924696</p> <hr/> <p>Valdes locekle Mirdza Brazovska:</p> <p>2018. gada __ . _____</p>	
--	--



**Pielikums Nr.5**  
Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes  
programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF)

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālrunis	Pārstāvēttiesīgā persona	Uzņēmuma statuss (mazs/vidējs)	Apakšuzņēmējam nododamās līguma daļas nosaukums	Veicamo darbu apjoms % no kopējās summas (%)	Līgumcena, EUR bez PVN

\_\_\_\_\_  
Amata nosaukums

\_\_\_\_\_  
Paraksts\*

\_\_\_\_\_  
/Vārds, uzvārds/

2018.gada \_\_\_\_.

*\*Pieteikumu jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šajā gadījumā pieteikumam obligāti pievienojama pilnvara)*

**Pielikums Nr.6**  
Iepirkuma „Holteru un holtera datu apstrādes  
programmas piegāde SIA „Bauskas slimnīca””  
nolikumam (Iepirkuma ID Nr. – BS 2018/4/SAM 9.3.2. ERAF)

**PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS\***

Ar šo < Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese> (turpmāk - Persona):

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu SIA “Bauskas slimnīca” (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „**Holteru un holtera datu apstrādes programmas piegāde SIA “Bauskas slimnīca”**”, ID: BS 2018/4/sam 9.3.2. ERAF, ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:  
[sniegt šādus pakalpojumus]:  
<īss pakalpojumu apraksts >  
[un nodot Pretendentam šādus resursus:  
<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

\_\_\_\_\_

Amata nosaukums

\_\_\_\_\_

Paraksts\*

\_\_\_\_\_

/Vārds, uzvārds/

2018.gada \_\_\_\_.

*\*Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām. Speciālisti, kurus pretendents plāno piesaistīt līguma izpildē slēdzot ar tiem darba vai uzņēmuma līgumu, nav personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām.*